

**LISTA DE DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE DESATIVAÇÃO OU TAMPONAMENTO  
DE POÇO**

- I** – Requerimento para Desativação ou Tamponamento de poço (Obs: deverá ser enviada a Procuração autenticada em cartório quando houver representante legal);
- II** – Excluir a Declaração do Cadastro Estadual de Usuários de Recursos Hídricos – CEURH;
- III** – Identificação do requerente mediante dados do Cadastro de Pessoa Física (CPF), se pessoa física; ou dados do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) e Contrato Social ou Ato Constitutivo, se pessoa jurídica;
- IV** - Documentos de propriedade e quando aplicável o documento de cessão de uso do terreno onde se situa o empreendimento;
- V** – Projeto Técnico para a desativação / tamponamento do poço, destacando:
- a) Caracterização do poço;
  - b) Identificação, tipo de aquífero e bacia hidrográfica;
  - c) Localização geográfica do poço;
  - d) Fotografias do poço;
  - e) Especificações e procedimentos para o tamponamento ou desativação.
- VI** - Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do responsável pelo estudo ou projeto básico.

**OBSERVAÇÃO:**

Novos protocolos devem ser feitos diretamente pelo portal do SGPe, mencionando os processos anteriores do solicitante, se possuir.

- Acessar: [sc.gov.br](http://sc.gov.br);
- Clicar em “Protocolo Digital”;
- Ao fim da página, clicar no botão em vermelho “Solicitar”;
- Efetuar login com senha [gov.br](http://gov.br);
- Selecionar “Órgão Destino” SEMAE – Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Economia Verde, “Setor Destino” SEMAE/PROTSEMAE;
- Incluir demais informações e anexar documentos;
- Será gerado um número de protocolo (SEMAE xxx/xxxx) para acompanhamento.